

プログラム参加条件書

適用範囲

株式会社ネクスジャパン（以下「ネクス」と表記）はお客様からの依頼を受け、留学手続き、海外生活体験プログラム参加手続き、及び宿泊、出迎え等の手続きを代行し、この「参加条件書」に記載されている条項に基づき業務を進めていきます。

契約の成立

契約の成立は、お客様より「参加申込書」及び「手続手数料（もしくは申込金）」をネクスが受理した時を指します。参加申込書をファックスやEメールにてお送り頂いた場合も、受理の時点で契約成立とみなします。契約成立日よりネクスが手続きを開始します。また、直前のお申し込みなどで研修先の締切が間近な場合など、手続手数料（もしくは申込金）を受理する前に、お客様のご了承を得た上で、手続きを開始することがあります。この場合も契約成立とみなし、変更・取り消しの場合は、変更手数料またはキャンセル料の対象となります。

業務の範囲

- (A) カウンセリング
- (B) 海外の学校への入学手続き代行
- (C) 海外生活体験プログラム手続き代行
- (D) 滞在施設の手続き代行
- (E) 海外旅行傷害保険の加入手続き
- (F) ビザ申請代行及び取次ぎ

＊＜海外生活体験プログラム＞とは、語学研修などの留学とは違い、ファームステイやサーフィン・レッスン、ワーキング・ホリデーサポート等を指します。

拒否事由

- (A) お申し込みがプログラム開始直前で、適切な手配が難しいとネクスが判断した場合
- (B) お客様が未成年で保護者の同意を得られていない場合
- (C) 一定の語学力が必要なプログラムで参加基準に達していない場合
- (D) 定員超過など研修先の都合で受け入れが不可能な場合
- (E) お客様からの書類提出やご入金が遅れて、期限までに手続きが進められない場合
- (F) プログラム参加にあたり、ネクスがお客様の健康状態では不適切とみなした場合

諸費用のお支払い

- ① お申し込みにあたり、まずは手続手数料（もしくは申込金）をお支払い頂きます。さらに学生ビザを申請される方は、一部金として10万円をお支払い頂き、この額は後に研修費用に充当されます。
 - ② 現地からの受け入れ確認後、入学金、授業料、滞在費等、学校や研修先に対する諸費用のご請求をさせて頂きます。請求書発行の時期は、ビザ申請の不要な短期プログラムで、ご出発の約40日前～1ヶ月前（ご出発までの日数が1ヶ月未満の場合は、手続き完了を確認後）とさせて頂きます。また、ビザ申請が必要なプログラムでは約3ヶ月前を原則としますが、ビザ申請に最新の残高証明書の提出が必要になることもありますので、その場合のご請求時期につきましては担当者にご相談下さい。
 - ③ 研修費用は基本的に外貨建てでネクスに通知されるため、請求書発行日の当社規定換算レートにて日本円に換算し、ご請求させて頂きます。（100円未満は四捨五入）
 - ④ 当社規定換算レートとは、請求書発行日の当社取引銀行（三菱東京UFJ銀行）TTSレートに対し、研修期間が12週間以下の場合は10円を、13週間以上の場合5円（南アフリカ・ランドに限り1円）を、海外送金手数料、通信費、及びリスクヘッジとして加算した金額となります。（1円未満は切り上げ）請求書が届きましたら、期日までに指定口座へお振込み頂きます。
- ＊受入先や手配の都合で、ご請求日が多少前後する場合がございますので、予めご了承下さい。
- ＊受入先の都合で、研修費用の一部を到着後に現地通貨にて直接お支払い頂く場合がございます。
- ＊受入先の都合で、予告なく費用が値上げされる場合がございます。可能な限り、前もってのご通知を心がけておりますが、長期留学におけるある一定時期以降の料金変更や、急な値上げなどの場合などがございますので、予めご了承下さい。なお、その場合、最新の料金を元にご請求をさせて頂くことになります。

契約の解除

- ① 契約が成立した日より起算して8日を経過する日（渡航日の30日前以降の日を除く。）までに契約を取り消される場合は、キャンセル料はいただきません。
 - ② ①の日以降に、お客様のご都合によりいつでも契約の解除ができますが、原則として、すでにお支払いの手続手数料、緊急手配料、変更手数料の返金はございません。（一部金を除く）
 - ③ 研修費用のお振込み前：②に加えて、学校（または受入先）の規定によるキャンセル料をご請求させて頂きます。
 - ④ 研修費用のお振込み後：②に加えて、学校（または受入先）の規定によるキャンセル料をご請求させて頂くと同時に、研修費用の10%をキャンセル手数料として頂戴いたします。
 - ⑤ 研修開始後：学校（または受入先）の規定により返金がある場合は、その手続きをさせて頂きますが、その際は経理上の理由により、一旦ネクスを経由して返金されることになり、学校からの返金総額の20%をキャンセル手数料として頂戴いたします。
- ＊受入機関からの返金につきましては、返金が当社に到着した時点での三菱東京UFJ銀行の為替換算レート（TTBレート）を適用し、日本円に換算したもののから銀行の換算手数料を差し引いてご返金致します。
- ＊お客様のご都合により契約を取り消される場合、キャッシュバックや割引、または授業料無料等の特典は無効とさせて頂きますので、予めご了承下さい。

ネクスの契約解除権

- 当社は、次に掲げる場合において、申込者に理由を説明して、契約を解除することがあります。
- ア 申込者が虚偽の申告をしたとき
 - イ 病気その他の事由により申込者がプログラムを続行できないと判断したとき
 - ウ 申込者又はその関係者が、他の参加者に迷惑を及ぼし、若しくはプログラムの円滑な運営を妨げたとき又はその可能性が極めて高いとき
 - エ 天災地変、戦乱又は暴動、運輸機関等の事故又は争議行為、官公庁の命令その他の事業者の責に帰さない事由により、プログラムの実施が不可能になり、又は不可能になる可能性が極めて高いと判断したとき
 - オ 申込者が定められた期日までにプログラムへの参加に必要な書類を送付しなかったとき
 - カ 申込者が長期にわたり連絡不能又は所在不明となったとき
 - キ 申込者が定められた期日までに対価を支払わなかったとき

変更手数料

左記「契約の解除」①の日以降に、お客様のご都合により、学校や期間などを変更される場合は、1回に付き、10,000円の変更手数料、及びその際発生する学校や研修先に対する取消料・変更手数料を請求させて頂きます。但し航空機の到着日の兼ね合いなど、多少の日程変更等に関しましては免除させて頂くことがありますので、詳しくはカウンセラーにご相談下さい。

免責事項

ネクスはお客様のプログラム参加にあたり、手続きの代行は行いますが、以下の事由の場合はその責任を負いません。

- (A) ネクスに告知されることなく、もしくはお申し込み後に、学校（または受入先）のプログラム内容や条件に変更が生じた場合
 - (B) ご希望コースや滞在施設の制限事由により、受入を許可されない場合
 - (C) ご希望校の入学許可が出たにも関わらず、お客様の個人的な事由により、旅券やビザの取得が出来ずに、出発を延期もしくは断念される場合
 - (D) ご出発予定日の航空券の予約ができず、研修開始日に間に合わなかった場合
 - (E) 書類提出や入金がお客様のご都合により期日までに間に合わず、手続きが完了できなかった場合
 - (F) 通信または学校側の事情により入学許可証が期日までに届かず、出発が出来なかった場合
 - (G) お客様の語学力や成績が希望する学校の入学基準に達していないため、入学許可が得られなかった場合
 - (H) 入国拒否、強制送還などによりプログラム参加が出来ない場合
 - (I) 空港送迎中や学校主催のスポーツや観光といったアクティビティを含む研修中に生じた損害
 - (J) 天災・地変・戦争・ストライキ・陸海空における不慮の事故、その他不可抗力による事由で生じた損害
 - (K) ネクスから学校（または受入先）への手続き依頼、及び学校（または受入先）からの受諾確認が完了しているにも関わらず、学校（または受入先）のミスで手配がスムーズに行かない場合
 - (L) プログラムご参加中に何らかの問題が発生したにも関わらず、お客様ご自身がそのことを研修先（または受け入れ先）に伝えていない場合、もしくは研修後に報告があった場合。
- ＊ご出発後は、お客様個人の責任において行動して頂きます。現地の法令、規則、公序良俗に反する行為のために生じた損害の責任はお客様ご自身に帰します。現地での学校生活、個人生活及びその滞在中の事故等につきまして、ネクスは一切の責任を負いかねますので、必ず海外旅行傷害保険にご加入下さい。

個人情報の取り扱い

弊社では、お客様よりご提供頂きました個人情報の保護にあたり、社員一同、その重要性を認識し、以下の管理方針に基づいた情報管理を行います。

- ① 資料ご請求・カウンセリング・お申し込みの際にご提供頂く、個人を特定できる情報（氏名・住所・メールアドレス等）は、下記の場合に限り使用いたします。 1) 留学関連資料及び商品の発送・ご案内 2) お客様から依頼を受けた上での、研修先への問い合わせ 3) 各種キャンペーンのご案内 4) 研修先へのお申し込み手続き 5) お客様から依頼を受けた上での保険等の手配
- ② 入学及び査証の申請手続き上、お客様の在学／卒業／在職証明書・健康診断書・旅券・財政証明書等のご提出をお願いする場合がございます。
- ③ ご提供頂きました個人情報は、下記以外の目的では開示及び第三者への提供はいたしません。 1) お客様の同意を得て、研修先への申し込み手続きを行う場合 2) 上記以外で、お客様の同意がある場合 3) 法律に基づき開示が要求された場合 4) 本人及び公衆の安全、財産などの利益を保護するために必要であると判断する場合 5) 個人を特定することが不可能な状態で開示する場合
- ④ 当社ではご提供頂いた個人情報を第三者への漏洩を防ぐために、合理的範囲内においてその情報を安全に管理いたします。また、③以外の目的で、その情報を外部へ提供することはありません。